武夷学院婚丧喜庆事宜报告表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 性别 | |  | 出生年月 |  |
| 单位及职务 |  | | | | | 电 话 |  |
| 报  告  事  宜 | 办 理  事 由 | |  | | | 是否动用公车  等公共资源 |  |
| 时 间 | |  | | | 地 点 |  |
| 宴 请  对 象 | 总桌数 | | | |  | |
| 其中非亲属人数 | | | |  | |
| 其他需要  说明事项 |  | | | | | | |
| **本 人 承 诺**  1．坚决执行《中国共产党廉洁自律准则》等各项规定；  2．不讲排场、比阔气，大操大办，铺张浪费，借机敛财；  3．不邀请、收受职权范围内管理、服务对象以及其他与行使职权有关系人员  的礼金、礼品；  4．不动用公务车辆或占用其它公共资源；  5．不利用公款报销，或由管理、服务对象支付办理费用；  6．不通过分批宴请等方式变相大操大办；  7．不影响正常教学活动、工作秩序和交通秩序；  8．不进行封建迷信活动；  9．不弄虚作假，愿意公开接受干部、群众监督。  10．不准有其他违反廉洁自律规定的行为。  承诺人：  填表时间： 年 月 日 | | | | | | | |
| **学院或部门**  **主要负责人审核意见** | | | | **签字： 年 月 日** | | | |
| **分管领导或主管领导**  **审核意见** | | | | **签字： 年 月 日** | | | |

备注：报备桌数控制在20桌内，本表一式叁份（校纪委、所在单位各一份）。