

资产管理处关于 2023 年度部门政府采购预算的编制说明

各学院、各部门：

根据《武夷学院关于编制 2023-2025 年支出规划和 2023 年经费预算的通知》（武院综〔2022〕23 号）文件要求，我校 2023 年度政府采购预算编制工作时间紧、任务重、工作难度大，为帮助各单位尽快熟悉业务，提高工作效率，及时完成 2023 年度政府采购预算编制工作，现将政府采购预算编制有关注意事项说明如下：

一、各单位要严格执行省级政府采购预算管理要求，按照《财政部关于印发〈政府采购品目分类目录〉的通知》（财库〔2013〕189 号）准确认定采购项目品目。在申报预算时，各单位应根据实际采购项目，在政府采购品目分类目录中找到对应的三级品目编码进行填写。如台式计算机、便携式计算机等计算机设备，品目号为 A020101；路由器、以太网交换机等网络设备，品目号为 A020102。特别注意：激光打印机、热式打印机、针式打印机等在政府采购品目分类目录中属于输入输出设备，品目号为 A020106，而多功能一体机在政府采购品目分类目录中属于办公设备，品目号为 A020204。若某采购项目中包含多种不同品目的采购计划，则按照金额占比，以占比最大采购计划的作为该采购项目的采购项目品目。若某货物采购项目中包含装修工程，则装修工程预算占比不得超过 25%，且应按照《基建（修缮）采购管理办法》

对工程量进行编制（审核）。

二、各单位在依据《福建省财政厅关于印发福建省政府集中采购目录及限额标准的通知》（闽财购函[2021]2号），结合采购项目具体情况，准确认定采购项目是否属于政府采购项目。凡使用财政性资金采购省级政府集中采购目录以内或者采购项目预算金额达到5万元以上的货物、工程和服务的，均应编制政府采购预算。

三、根据《财政部 工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库[2020]46号）及《福建省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（闽财规[2022]13号）文件要求，各单位在编制政府采购项目预算时，应当明确采购项目（生产厂家）是否为中小企业。若某采购项目包含中小企业生产产品和非中小企业生产产品，应采用分包形式采购。注意事项：若采购项目无法按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》文件精神执行，则需提供该采购项目符合不面向中小企业五种情形的相关依据。超过200万元的货物、服务采购项目或超过400万元的工程采购项目中，适宜由中小企业提供的，应预留40%以上份额专门面向中小企业。

四、各单位在编制政府采购预算时，应综合考虑自身发展情况（如部门新增人员办公设备及家具），提前预留相应采购预算用于采购。

五、2023年起，我校将严格执行省级政府采购预算管理

要求，未申报、未纳入 2023 年预算的采购项目将无法执行采购，原则上不接受新增预算以及预算调剂。各单位在申报 2023 年政府采购预算时，应结合自身发展需要，科学提出符合专业建设、科研服务、平台管理的政府采购预算。注意事项：应急抢修物资、防疫物资、不可抗拒因素造成的采购项目，经校长办公会或党委会研究同意后，可按照相应管理办法执行采购。

六、各单位在编制政府采购预算时，可就相关问题及时咨询资产管理处招标科陈晔老师或程翀老师。编制完成的政府资产购置表，应在 2022 年 8 月 5 日前提交电子版及纸质版（加盖公章）至资产管理处汇总。

附件：《政府采购品目分类目录》

《福建省财政厅关于印发福建省政府集中采购目录及限额标准的通知》

《财政部 工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》

《福建省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》

